REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ SHAPEHOME

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady korzystania z serwisu shapehome.art i aplikacji app.shapehome.art, zawierania i wykonywania umów o usługi cyfrowe oraz prawa i obowiązki Usługodawcy i Użytkowników.

2. Usługodawcą jest Couchlab Prosta Spółka Akcyjna z siedzibą w Busku-Zdroju, ul. Tadeusza Kościuszki 60, 28-100 Busko-Zdrój, KRS 0000925977, NIP 6551982901, REGON 520140135, e-mail: kontakt@shapehome.art.

3. Regulamin jest udostępniany nieodpłatnie przed zawarciem umowy w sposób umożliwiający jego pozyskanie, odtworzenie i zapisanie na trwałym nośniku.

4. Usługi są dostępne w języku polskim i angielskim. W razie rozbieżności pierwszeństwo ma wersja polska, z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa właściwego dla konsumenta.

§ 2. Definicje

1. Użyte w Regulaminie terminy oznaczają:

a) Aplikacja – aplikacja internetowa ShapeHome dostępna pod adresem app.shapehome.art;

b) Serwis – serwis internetowy dostępny pod adresem shapehome.art;

c) Konto – indywidualny profil Użytkownika w Aplikacji, do którego dostęp zapewnia kod logowania przesyłany na adres e-mail;

d) Konsument – osoba fizyczna zawierająca umowę niezwiązaną bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową; postanowienia dotyczące Konsumenta stosuje się także do osoby fizycznej zawierającej umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści umowy wynika, że nie ma ona dla niej charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu działalności udostępnionego w CEIDG;

e) Projekt – przestrzeń współpracy obejmująca pliki, rysunki, arkusze, etapy, uwagi, załączniki, protokoły i członków projektu;

f) Użytkownik – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, korzystająca z Serwisu lub Aplikacji;

g) Usługodawca – Couchlab PSA, o której mowa w § 1 ust. 2;

h) Role – uprawnienia Architekta, Inwestora, Współinwestora, Branżysty i Obserwatora w Projekcie, opisane w § 7;

i) Plan – płatny wariant usług: Plan abonamentowy, odnawiany automatycznie w kolejnych okresach rozliczeniowych, albo Plan jednorazowy, opłacany jednorazowo za jeden Projekt; nazwy, zakres funkcji, limit miejsca na dysku per Projekt i ceny poszczególnych Planów określa Cennik;

j) Funkcjonalność – zdolność usług do pełnienia ich funkcji z uwzględnieniem ich przeznaczenia;

k) Kompatybilność – współdziałanie usług ze sprzętem komputerowym lub oprogramowaniem, z którymi zazwyczaj korzysta się z usług cyfrowych tego samego rodzaju, bez konieczności ich przekształcania;

l) Interoperacyjność – zdolność usług do współdziałania ze sprzętem komputerowym lub oprogramowaniem innymi niż te zazwyczaj używane do korzystania z usług tego samego rodzaju;

m) Cennik – aktualny wykaz cen Planów, okresów rozliczeniowych i sposobu naliczania opłat, dostępny pod adresem shapehome.art/cennik oraz w Aplikacji;

n) ShapeHome – usługa świadczona przez Usługodawcę za pośrednictwem Serwisu i Aplikacji.

2. Przy wykładni Regulaminu wyrazy użyte w liczbie pojedynczej obejmują liczbę mnogą i odwrotnie, wyrażenia „w tym" i „obejmujący" oznaczają katalog otwarty, a tytuły paragrafów służą wyłącznie przejrzystości i nie wpływają na wykładnię.

3. Informacje o Funkcjonalności, Kompatybilności i Interoperacyjności usług są wskazane w § 3–4 oraz w Aplikacji.

§ 3. Usługi

1. Za pośrednictwem ShapeHome Usługodawca umożliwia współpracę Architekta i Inwestora przy Projekcie domu, w szczególności wgrywanie rysunków PDF i obrazów, prowadzenie arkuszy i etapów, dodawanie uwag przypiętych do rysunku, odręcznych zaznaczeń i załączników, porównywanie wersji, akceptację etapów, tworzenie protokołów PDF, przechowywanie dokumentów Projektu, wyszukiwanie treści w Projekcie, eksport danych Projektu oraz wysyłanie powiadomień e-mail.

2. Dokumenty projektu mogą obejmować w szczególności MPZP, WZ, pozwolenia, mapy, opracowania geotechniczne i dokumenty własności. Usługodawca nie ocenia ich prawdziwości, kompletności ani przydatności do realizacji inwestycji.

3. Usługodawca nie świadczy usług projektowych, architektonicznych, budowlanych, prawnych, geodezyjnych ani doradztwa inwestycyjnego.

4. Usługi mogą być zmieniane w granicach określonych w § 13.

§ 4. Wymagania techniczne

1. Do korzystania potrzebne są: urządzenie z dostępem do Internetu, aktualna przeglądarka Chrome, Firefox, Safari lub Edge – jedna z dwóch ostatnich głównych wersji, aktywny JavaScript, cookies zgodne z wyborem Użytkownika oraz aktywny adres e-mail.

2. Logowanie odbywa się bez hasła. Sześciocyfrowy kod wysłany e-mailem jest ważny przez 15 minut i może być użyty tylko przez osobę mającą dostęp do skrzynki.

3. Ograniczenia wynikające z urządzenia, przeglądarki, sieci, filtrów poczty lub ustawień Użytkownika nie są wadą usługi, jeżeli Usługodawca przekazał wymagane informacje.

§ 5. Zagrożenia

1. Użytkownik powinien chronić dostęp do poczty, kodów logowania i urządzeń, nie przekazywać kodów innym osobom oraz korzystać z aktualnego oprogramowania i ochrony antywirusowej.

2. Korzystanie z Internetu wiąże się z ryzykiem przechwycenia danych, phishingu, złośliwego oprogramowania i przerw w działaniu sieci. Usługodawca stosuje środki bezpieczeństwa adekwatne do ryzyka, ale nie gwarantuje wyeliminowania wszystkich zagrożeń.

§ 6. Konto, logowanie i zawarcie umowy

1. Konto powstaje przy pierwszym prawidłowym logowaniu albo po przyjęciu zaproszenia do projektu. Użytkownik podaje prawdziwe i aktualne dane niezbędne do działania usługi.

2. Zaproszenie może określać projekt i Rolę Użytkownika. Użytkownik nie powinien udostępniać zaproszenia osobom nieuprawnionym.

3. Umowa o bezpłatny dostęp zostaje zawarta przez utworzenie konta lub przyjęcie zaproszenia. Umowa płatna zostaje zawarta z chwilą skutecznego dokonania płatności za wybrany Plan; potwierdzenie zawarcia umowy Usługodawca przesyła na trwałym nośniku.

4. Przycisk kończący zakup płatny jest oznaczony „Zamawiam i płacę” albo innym równoważnym, jednoznacznym sformułowaniem.

§ 7. Projekty i role

1. Architekt zarządza projektem i może zapraszać członków oraz nadawać im role. Inwestor może komentować i zatwierdzać etapy. Współinwestor może komentować. Branżysta może wgrywać rysunki branżowe. Obserwator ma uprawnienie do podglądu.

2. Zakres uprawnień może zależeć od ustawień projektu. Architekt odpowiada za zaproszenia, prawidłowość ról i podstawę udostępnienia danych członkom projektu.

3. Użytkownik nie może uzyskiwać dostępu do projektu poza przyznaną rolą ani obchodzić zabezpieczeń.

§ 8. Plany, ceny i płatności

1. Nazwy Planów, zakres ich funkcji, ceny, okres rozliczeniowy i sposób naliczania opłat, w tym za stanowisko, określa Cennik. Wiążąca jest cena wskazana Użytkownikowi w chwili składania zamówienia.

2. Plany są oferowane jako Plany abonamentowe, do których stosuje się § 10, albo Plany jednorazowe, do których stosuje się § 11.

3. Osoby zaproszone do projektu jako Inwestor, Współinwestor lub Obserwator korzystają bezpłatnie. Praca w roli Architekta, także w Projekcie opłaconym w ramach Planu jednorazowego, wymaga własnego Planu abonamentowego albo trwającego okresu próbnego.

4. Dla zespołów Usługodawca może przygotować indywidualną ofertę Planu abonamentowego, w tym z rozliczeniem rocznym i pomocą we wdrożeniu; w zakresie nieuregulowanym w ofercie stosuje się Regulamin.

5. Płatności obsługuje Stripe Checkout (Stripe Payments Europe Ltd. z siedzibą w Dublinie, Irlandia, oraz Stripe, LLC, USA). Faktury wystawia Usługodawca przy użyciu narzędzi Stripe (w tym Stripe Invoicing i Stripe Tax). Szczegóły przetwarzania danych opisuje Polityka prywatności i plików cookies.

6. Konsumentowi podaje się cenę brutto, a przedsiębiorcy – cenę netto i należny VAT, o ile przepisy nie stanowią inaczej. Informacja o obniżonej cenie uwzględnia najniższą cenę z 30 dni przed obniżką. Usługodawca nie personalizuje cen na podstawie zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

7. Każdy Plan obejmuje limit miejsca na dysku przypadający na jeden Projekt, określony w Cenniku. Po osiągnięciu limitu dodawanie nowych plików do Projektu może zostać wstrzymane do czasu zwolnienia miejsca albo zakupu Planu lub rozszerzenia o większym limicie; dotychczasowe treści pozostają dostępne. Usługodawca informuje Użytkownika o zbliżaniu się do limitu. Zmniejszenie limitu wobec zawartych umów jest zmianą ceny lub usługi i podlega § 10 ust. 3 albo § 13 ust. 4.

§ 9. Okres próbny i tryb tylko do odczytu

1. Okres próbny trwa 14 dni, nie wymaga podania karty i nie przekształca się automatycznie w płatny plan. Sam okres próbny nie skraca ustawowego terminu odstąpienia, jeżeli później zawarto umowę płatną.

2. Po zakończeniu okresu próbnego albo płatnego Planu Projekty przechodzą w tryb tylko do odczytu na czas nieokreślony. Rysunki, uwagi, akceptacje i dokumenty pozostają do wglądu dla wszystkich członków Projektu, a dodawanie i edycja treści wymagają wykupienia Planu.

3. Dane w trybie tylko do odczytu są usuwane wyłącznie na żądanie Użytkownika (usunięcie Konta lub Projektu), po rozwiązaniu umowy przez Usługodawcę na zasadach § 19 ust. 2 albo w razie zakończenia świadczenia usług na zasadach § 13 ust. 5. Po usunięciu danych z systemu produkcyjnego kopie zapasowe rotacyjne wygasają w ciągu 30 dni, z zastrzeżeniem danych, które muszą być przechowywane na podstawie prawa lub dla obrony roszczeń.

§ 10. Plan abonamentowy

1. Plan abonamentowy odnawia się automatycznie na kolejny okres rozliczeniowy wskazany w Cenniku lub w ofercie, na tej samej metodzie płatności, chyba że Użytkownik zrezygnuje w portalu Stripe. Rezygnacja jest możliwa w każdej chwili i działa na koniec opłaconego okresu rozliczeniowego.

2. Rezygnacja nie jest odstąpieniem od umowy i co do zasady nie powoduje zwrotu za rozpoczęty, opłacony okres. Prawo odstąpienia opisuje § 12.

3. Usługodawca może zmienić cenę z ważnej przyczyny, w szczególności zmiany kosztów infrastruktury, podatków, funkcji lub przepisów. Zmiana nie dotyczy okresu już opłaconego i wchodzi w życie najwcześniej od kolejnego okresu rozliczeniowego, po powiadomieniu Użytkownika z wyprzedzeniem co najmniej 30 dni. Użytkownik może wypowiedzieć umowę przed wejściem nowej ceny w życie. Zmiana Cennika nie stanowi zmiany Regulaminu; wobec umów zawartych przed zmianą stosuje się niniejszy ustęp.

4. Zwiększenie liczby stanowisk lub zmiana roli architekta może zmienić cenę od kolejnego okresu rozliczeniowego.

5. Jeżeli pobranie opłaty się nie powiedzie, Usługodawca informuje o tym Użytkownika e-mailem. Jeżeli płatność nie zostanie uregulowana w terminie 7 dni od tej informacji, dostęp do Planu przechodzi w tryb tylko do odczytu na zasadach § 9.

§ 11. Plan jednorazowy

1. Plan jednorazowy polega na jednorazowej opłacie za jeden Projekt w wysokości wskazanej w Cenniku, bez abonamentu i automatycznego odnowienia.

2. Opłata obejmuje dostęp do Projektu na czas nieokreślony, w tym przechowywanie jego treści bez ograniczenia czasowego, w granicach limitu miejsca na dysku określonego w § 8 ust. 7, oraz bezpłatny udział zaproszonych Współinwestorów i Obserwatorów.

§ 12. Prawo odstąpienia

1. Konsument oraz przedsiębiorca na prawach konsumenta może odstąpić od płatnej umowy w terminie 14 dni od jej zawarcia, bez podawania przyczyny. Pouczenie i formularz stanowią Załączniki nr 2 i 3.

2. Usługa jest świadczona w sposób ciągły. Jeżeli klient wyraźnie zażądał rozpoczęcia świadczenia przed upływem 14 dni, w razie odstąpienia zapłaci kwotę proporcjonalną do świadczenia spełnionego do chwili odstąpienia. Jeżeli nie zażądał rozpoczęcia albo nie został prawidłowo poinformowany, nie ponosi tej proporcjonalnej opłaty.

3. Odstąpienie nie wymaga korzystania z portalu Stripe; można użyć formularza albo złożyć jednoznaczne oświadczenie na kontakt@shapehome.art. Usługodawca potwierdza otrzymanie oświadczenia na trwałym nośniku.

4. Zwrot następuje w terminie 14 dni od otrzymania oświadczenia, tą samą metodą płatności, chyba że klient wyraźnie zgodził się na inną metodę.

5. Rezygnacja z automatycznego odnowienia nie uruchamia nowego terminu odstąpienia. Okres próbny bez karty nie skraca terminu liczonego od zakupu.

6. Po odstąpieniu Usługodawca może zablokować dostęp. Na żądanie klienta udostępnia treści dostarczone przez klienta w formacie nadającym się do odczytu maszynowego, z ograniczeniami wynikającymi z przepisów ustawy o prawach konsumenta.

§ 13. Zgodność usługi cyfrowej i zmiany usługi

1. Usługa powinna być zgodna z umową, opisem funkcji, wymaganiami technicznymi i aktualizacjami, które są niezbędne do zachowania zgodności. Usługodawca doprowadza usługę do zgodności na własny koszt.

2. Przy dostarczaniu ciągłym odpowiedzialność za brak zgodności trwa przez okres świadczenia. Użytkownik powinien współpracować w rozsądnym zakresie przy ustaleniu środowiska cyfrowego.

3. W przypadku braku zgodności mogą przysługiwać środki przewidziane w przepisach, w tym obniżenie ceny lub odstąpienie, gdy spełnione są ustawowe przesłanki; wobec Konsumenta stosuje się przepisy rozdziału 5b ustawy o prawach konsumenta.

4. Zmiana usługi jest dopuszczalna z ważnej przyczyny, w szczególności dla bezpieczeństwa, interoperacyjności, prawa lub rozwoju produktu. Jeżeli zmiana istotnie i negatywnie wpływa na dostęp, Użytkownik otrzyma informację i może wypowiedzieć umowę w terminie 30 dni, chyba że usługa pozostaje zgodna albo zapewniono rozwiązanie bez dodatkowych kosztów.

5. Jeżeli Usługodawca zakończy świadczenie usług lub danego Planu, w szczególności z powodu utraty kluczowego dostawcy, powiadomi Użytkownika z wyprzedzeniem co najmniej 30 dni, umożliwi eksport danych i zwróci proporcjonalną część opłaty za niewykorzystany okres.

§ 14. Dostępność i przerwy

1. Celem operacyjnym jest dostępność na poziomie 99%, z wyłączeniem awarii usług osób trzecich, siły wyższej, prac planowanych i zdarzeń po stronie Użytkownika.

2. Prace planowane będą, w miarę możliwości, zapowiadane co najmniej 48 godzin wcześniej. Awarię można zgłosić na kontakt@shapehome.art.

§ 15. Odpowiedzialność

1. Postanowienia Regulaminu nie ograniczają praw konsumenta ani odpowiedzialności, której nie można ograniczyć ustawowo. W szczególności nie wyłączają odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną umyślnie.

2. W relacji z przedsiębiorcą, w granicach dopuszczalnych prawem, odpowiedzialność za utracone korzyści jest wyłączona, a łączna odpowiedzialność ograniczona do opłat zapłaconych za 12 miesięcy poprzedzających zdarzenie. Ograniczenia nie dotyczą szkody wyrządzonej umyślnie ani z rażącego niedbalstwa.

3. Użytkownik odpowiada za legalność, prawdziwość i bezpieczeństwo treści przekazanych do projektu oraz za to, że ma podstawę do ich udostępnienia członkom projektu.

§ 16. Treści i zakaz treści bezprawnych

1. Użytkownik nie może wgrywać treści bezprawnych, naruszających prawa osób trzecich, zawierających złośliwe oprogramowanie, nawołujących do przemocy, naruszających dobra osobiste, prywatność lub prawa autorskie.

2. Użytkownik powinien ograniczać dane osobowe do niezbędnych. Dokumenty własności i inne dane wrażliwe należy udostępniać tylko uprawnionym osobom.

§ 17. Prawa autorskie i licencja

1. Prawa do treści pozostają przy ich twórcach lub innych uprawnionych. W szczególności projekt architektoniczny może być utworem.

2. Użytkownik udziela Usługodawcy niewyłącznej, nieodpłatnej licencji na utrwalanie, zwielokrotnianie, przechowywanie, wyświetlanie i udostępnianie treści wyłącznie w zakresie niezbędnym do świadczenia usług ShapeHome, na czas świadczenia usługi i retencji określonej w § 9.

3. Licencja nie obejmuje marketingu, sprzedaży treści ani trenowania modeli AI. Po usunięciu danych i upływie okresu kopii zapasowych wygasa, z wyjątkiem kopii wymaganych prawem lub koniecznych do obrony roszczeń.

§ 18. Akceptacja etapu i protokół

1. Akceptacja etapu zapisuje co najmniej imię i nazwisko, datę i godzinę, adres e-mail konta, wersję materiału oraz – w systemie z ograniczonym dostępem – adres IP. Dla członków projektu może być generowany protokół PDF.

2. Akceptacja jest udokumentowanym oświadczeniem Użytkownika w systemie i może stanowić dowód elektroniczny. Nie jest kwalifikowanym podpisem elektronicznym ani podpisem zaufanym, nie zastępuje formy pisemnej, nie zmienia umowy architekt–inwestor i nie stanowi zapewnienia zgodności projektu z prawem budowlanym.

§ 19. Zawieszenie konta, moderacja i punkt kontaktowy

1. Usługodawca może ograniczyć lub zawiesić dostęp, gdy jest to konieczne dla bezpieczeństwa, na podstawie prawa, po wiarygodnym zgłoszeniu treści bezprawnych, przy braku płatności lub istotnym naruszeniu Regulaminu.

2. Ograniczenie powinno być proporcjonalne, a Użytkownik otrzyma niezwłocznie, o ile prawo na to pozwala, informację o powodach i sposobie odwołania. Odwołanie można złożyć w terminie 14 dni na kontakt@shapehome.art. Przed rozwiązaniem umowy z powodu naruszenia Regulaminu Usługodawca, o ile to możliwe, wzywa Użytkownika do zaprzestania naruszeń w odpowiednim terminie. Po bezskutecznym upływie tego terminu Usługodawca może rozwiązać umowę; przed usunięciem danych umożliwia Użytkownikowi ich eksport w terminie co najmniej 14 dni, chyba że sprzeciwiają się temu przepisy prawa lub względy bezpieczeństwa.

3. Na żądanie Użytkownika Konto może zostać usunięte. Projekty, w których był jedynym członkiem, są usuwane, a ich kopie zapasowe wygasają zgodnie z § 9 ust. 3; w Projektach wspólnych treści pozostają, a jego oznaczenie może zostać zastąpione określeniem „Były użytkownik”, jeżeli jest to potrzebne dla ciągłości Projektu. Przed usunięciem Konta Architekta zarządzane przez niego Projekty mogą zostać przekazane innemu członkowi Projektu, który obejmie Rolę Architekta, albo wyeksportowane; Projekty nieprzekazane są usuwane zgodnie z § 14 Załącznika nr 1, po uprzednim powiadomieniu pozostałych członków Projektu.

4. Usługa ShapeHome świadczona przez Usługodawcę jest usługą hostingu w rozumieniu DSA, a nie platformą internetową, o ile nie umożliwia publicznego rozpowszechniania treści poza zamkniętymi projektami. Usługodawca nie prowadzi ogólnego monitorowania treści ani zautomatyzowanej moderacji.

5. Zgłoszenie treści bezprawnej powinno zawierać uzasadnienie, dokładną lokalizację treści, dane zgłaszającego – jeżeli chce je podać – oraz oświadczenie o dobrej wierze. Usługodawca potwierdzi odbiór i poinformuje o decyzji lub braku podstaw do działania.

6. W przypadku ograniczenia dostępu Usługodawca przekaże uzasadnienie, chyba że prawo zabrania jego ujawnienia. Zawiadomienia organów są obsługiwane zgodnie z prawem.

7. Punktem kontaktowym dla Użytkowników, organów i osób zgłaszających treści jest kontakt@shapehome.art. Zgłoszenia można składać po polsku lub angielsku.

§ 20. Reklamacje

1. Reklamację można złożyć na kontakt@shapehome.art; powinna ona zawierać co najmniej dane pozwalające zidentyfikować konto, opis problemu, jego datę i żądanie. Usługodawca odpowiada konsumentowi na trwałym nośniku w terminie 14 dni, a przedsiębiorcy w terminie 30 dni, chyba że przepisy przewidują termin korzystniejszy.

2. Brak odpowiedzi w terminie może wywoływać skutki określone w przepisach. Usługodawca może poprosić o informacje konieczne do odtworzenia problemu, bez żądania danych niepotrzebnych.

§ 21. Pozasądowe rozwiązywanie sporów

1. Konsument może skorzystać z pomocy miejskiego lub powiatowego rzecznika konsumentów, Wojewódzkiego Inspektoratu Inspekcji Handlowej, mediacji albo stałego polubownego sądu konsumenckiego, zgodnie z właściwymi przepisami.

2. Usługodawca wyraża zgodę na udział w pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich, jeżeli wniosek jest zasadny i właściwy podmiot go prowadzi. Konsument z UE może także skorzystać z pomocy Europejskiego Centrum Konsumenckiego. Szczegółowe informacje są dostępne na stronie www.uokik.gov.pl.

§ 22. Dane osobowe

1. Zasady przetwarzania danych opisuje Polityka prywatności i plików cookies, dostępna pod adresem shapehome.art/polityka-prywatnosci. Dla danych kont, płatności, bezpieczeństwa, marketingu i analityki Usługodawca jest administratorem. Przy Projektach prowadzonych przez Architekta w ramach Planu abonamentowego lub okresu próbnego, w tym Projektach opłaconych w ramach Planu jednorazowego, Usługodawca co do zasady działa jako podmiot przetwarzający dane przekazane przez Architekta, zgodnie z Załącznikiem nr 1. Jeżeli Projekt prowadzi Konsument na własny, osobisty użytek, w szczególności Inwestor w Projekcie opłaconym w ramach Planu jednorazowego bez udziału Architekta jako administratora danych, Usługodawca w zakresie przechowywania i udostępniania danych w tym Projekcie działa jako administrator. Wobec osób zaproszonych do Projektu Usługodawca jest administratorem w zakresie wysłania zaproszenia i utworzenia Konta, zgodnie z § 9 Polityki prywatności i plików cookies.

2. Narzędzia marketingowe (Meta Pixel, Google Ads) działają wyłącznie w Serwisie i nie są stosowane w Aplikacji. Narzędzia analityczne (Google Analytics 4, Microsoft Clarity) działają w Serwisie i w Aplikacji wyłącznie po wyrażeniu zgody. W Aplikacji narzędzia analityczne nie rejestrują treści Projektów: treści rysunków, dokumentów, uwag, załączników, nazw Projektów i danych członków Projektu są maskowane i nie są przekazywane dostawcom tych narzędzi. Przetwarzanie danych analitycznych odbywa się w celach własnych Usługodawcy jako administratora i nie jest objęte Załącznikiem nr 1.

3. Dane mogą być przetwarzane przez odbiorców wskazanych w Polityce prywatności i plików cookies. Przekazywanie danych poza EOG odbywa się na podstawie mechanizmów przewidzianych w RODO.

§ 23. Zmiany Regulaminu

1. Regulamin może być zmieniany z ważnych, enumeratywnie opisanych przyczyn: zmiany prawa, bezpieczeństwa, technologii, dostawców, funkcji, modelu rozliczeń albo usunięcia funkcji nieistotnej dla umowy.

2. O zmianie Użytkownik jest powiadamiany co najmniej 30 dni wcześniej. Informacja obejmuje datę wejścia w życie, zakres zmian i prawo wypowiedzenia, jeżeli zmiana istotnie pogarsza sytuację Użytkownika. Zmiana nie narusza praw nabytych przed jej wejściem w życie, w szczególności co do opłaconych okresów rozliczeniowych.

3. W relacji z konsumentem stosuje się ochronę wynikającą z przepisów Kodeksu cywilnego o niedozwolonych postanowieniach umownych (art. 384(1) i art. 385(1)–385(3) k.c.).

§ 24. Postanowienia końcowe

1. Do umowy stosuje się prawo polskie, z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów państwa zwykłego pobytu konsumenta, w tym art. 6 ust. 2 Rzym I. Właściwość sądu ustala się z poszanowaniem art. 18 Bruksela I bis.

2. Jeżeli postanowienie jest nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia pozostają w mocy, a nieważne postanowienie zastępuje się rozwiązaniem najbliższym jego celowi i zgodnym z prawem.

3. Regulamin obowiązuje od dnia 1 października 2026 r. (wersja 1.0).

Załącznik nr 1 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych („Umowa”) zostaje zawarta między Architektem prowadzącym Projekty w ramach Planu abonamentowego lub okresu próbnego, w tym Projekty opłacone w ramach Planu jednorazowego, działającym jako administrator („Administrator”), a Usługodawcą działającym jako podmiot przetwarzający, chyba że strony udokumentują inny podział ról (§ 22 ust. 1 Regulaminu). Administrator zapewnia podstawę prawną przetwarzania wszystkich powierzonych danych. Umowa nie obejmuje danych kont, płatności, bezpieczeństwa, marketingu i analityki ani danych przetwarzanych w celu wysłania zaproszenia i utworzenia Konta, dla których Usługodawca jest odrębnym administratorem zgodnie z Polityką prywatności i plików cookies. Umowa nie ma zastosowania do Projektów, w których Usługodawca działa jako administrator zgodnie z § 22 ust. 1 Regulaminu. Pojęcia pisane wielką literą mają znaczenie nadane im w Regulaminie.

§ 1. Przedmiot i czas trwania

1. Administrator powierza Usługodawcy przetwarzanie danych osobowych zawartych w Projektach na czas świadczenia usług, w tym w okresie trybu tylko do odczytu, o którym mowa w § 9 Regulaminu, do chwili usunięcia danych zgodnie z § 14 Umowy.

2. Umowa zostaje zawarta w formie elektronicznej przez akceptację Regulaminu wraz z niniejszym Załącznikiem, zgodnie z art. 28 ust. 9 RODO.

§ 2. Charakter i cel przetwarzania

Przetwarzanie obejmuje przyjmowanie, przechowywanie, porządkowanie, wyświetlanie, porównywanie, komentowanie, udostępnianie członkom Projektu, generowanie protokołów i usuwanie danych, wyłącznie w celu świadczenia usług opisanych w § 3 Regulaminu, w tym funkcji Projektów, Ról (§ 7 Regulaminu) oraz akceptacji etapów i protokołów (§ 18 Regulaminu).

§ 3. Kategorie osób

Przetwarzanie dotyczy członków Projektu pełniących Role (Architekt, Inwestor, Współinwestor, Branżysta, Obserwator), osób zaproszonych – po przyjęciu zaproszenia i w zakresie danych zawartych w Projekcie, pełnomocników oraz innych osób wskazanych w dokumentach Projektu.

§ 4. Kategorie danych

Przetwarzane są: imię i nazwisko, adres e-mail, Rola, identyfikator Konta, uwagi, dane zawarte w dokumentach Projektu, metadane plików, historia wersji, dane akceptacji etapów, w tym data, godzina i adres IP, oraz dane techniczne niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa. Administrator nie przekazuje szczególnych kategorii danych osobowych, chyba że ma do tego podstawę prawną i jest to niezbędne dla Projektu.

§ 5. Polecenia i poufność

1. Usługodawca przetwarza dane wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora, w tym wynikające z Regulaminu i konfiguracji Projektu, co dotyczy również przekazywania danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej na zasadach § 8 Umowy, chyba że obowiązek przetwarzania nakłada na niego prawo Unii lub prawo polskie; w takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania informuje Administratora o tym obowiązku, o ile prawo tego nie zabrania.

2. Osoby upoważnione do przetwarzania danych są zobowiązane do zachowania poufności. Usługodawca niezwłocznie informuje Administratora, jeżeli jego zdaniem polecenie narusza RODO lub inne przepisy o ochronie danych.

§ 6. Bezpieczeństwo

Usługodawca stosuje środki techniczne i organizacyjne, o których mowa w art. 32 RODO, w szczególności szyfrowanie transmisji (TLS), kontrolę dostępu według Ról, logowanie kodem jednorazowym zgodnie z § 4 ust. 2 Regulaminu, ograniczenie dostępu personelu do niezbędnego zakresu, rotacyjne kopie zapasowe przechowywane przez 30 dni, logi serwera przechowywane przez 14 dni oraz procedury usuwania danych i reagowania na incydenty. Narzędzia analityczne stosowane w Aplikacji są skonfigurowane tak, aby maskować treści Projektów i nie przekazywać ich dostawcom tych narzędzi.

§ 7. Dalsze podmioty przetwarzające

1. Administrator udziela ogólnej zgody na korzystanie z dalszych podmiotów przetwarzających wskazanych w Aneksie. Usługodawca powiadamia Administratora o zamiarze dodania lub zastąpienia dalszego podmiotu przetwarzającego co najmniej 14 dni wcześniej. W tym terminie Administrator może zgłosić uzasadniony sprzeciw; jeżeli strony nie znajdą rozwiązania, Administrator może wypowiedzieć umowę ze skutkiem przed dokonaniem zmiany.

2. Usługodawca nakłada na dalszy podmiot przetwarzający, w drodze umowy, obowiązki ochrony danych co najmniej takie jak w Umowie i odpowiada wobec Administratora za wykonanie przez niego tych obowiązków, zgodnie z art. 28 ust. 4 RODO.

§ 8. Przekazywanie danych poza EOG

Dane są przechowywane na serwerach w Europejskim Obszarze Gospodarczym (DigitalOcean, Frankfurt, Niemcy). Jeżeli dalszy podmiot przetwarzający uzyskuje do nich dostęp z państwa trzeciego, przekazanie odbywa się na podstawie decyzji Komisji Europejskiej stwierdzającej odpowiedni stopień ochrony, w tym EU–US Data Privacy Framework wobec podmiotów certyfikowanych, albo standardowych klauzul umownych przyjętych przez Komisję Europejską, zgodnie z § 22 ust. 3 Regulaminu. Podstawa przekazania dla każdego dalszego podmiotu przetwarzającego jest wskazana w Aneksie.

§ 9. Pomoc przy realizacji praw osób

Usługodawca, uwzględniając charakter przetwarzania, pomaga Administratorowi za pomocą odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie dostępu, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych i sprzeciwu, w szczególności przez funkcje wyszukania, eksportu i usunięcia danych.

§ 10. Naruszenia ochrony danych

Usługodawca bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu 36 godzin od jego stwierdzenia, informuje Administratora o naruszeniu ochrony danych osobowych, opisując charakter naruszenia, kategorie i przybliżoną liczbę osób i wpisów danych, prawdopodobne konsekwencje, zastosowane lub proponowane środki oraz punkt kontaktowy. Jeżeli nie jest możliwe przekazanie wszystkich informacji jednocześnie, Usługodawca przekazuje je sukcesywnie bez zbędnej zwłoki. Administrator ocenia obowiązek zgłoszenia naruszenia organowi nadzorczemu w terminie 72 godzin od jego stwierdzenia (art. 33 RODO).

§ 11. Wsparcie w zakresie art. 32–36 RODO

Usługodawca przekazuje Administratorowi informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków z art. 28 RODO oraz wspiera go przy ocenie skutków dla ochrony danych, uprzednich konsultacjach z organem nadzorczym, analizie ryzyka i zawiadamianiu osób, których dane dotyczą, w zakresie adekwatnym do dostępnych mu informacji.

§ 12. Audyty

Administrator w pierwszej kolejności korzysta z dokumentacji, certyfikatów i odpowiedzi Usługodawcy na pytania. Usługodawca umożliwia Administratorowi lub upoważnionemu audytorowi przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich (art. 28 ust. 3 lit. h RODO). Audyt na miejscu może odbyć się nie częściej niż raz w roku, z

wyjątkiem audytu po naruszeniu ochrony danych dotyczącym danych Administratora albo na żądanie organu nadzorczego, po zawiadomieniu z co najmniej 30-dniowym wyprzedzeniem, w uzgodnionych godzinach i bez naruszania bezpieczeństwa danych innych Użytkowników. Koszty audytu ponosi Administrator, chyba że audyt wykaże naruszenie Umowy przez Usługodawcę.

§ 13. Odpowiedzialność

Odpowiedzialność stron wobec osób, których dane dotyczą, określa art. 82 RODO. Usługodawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się przez dalszy podmiot przetwarzający z jego obowiązków ochrony danych (art. 28 ust. 4 RODO). Żadne postanowienie Regulaminu ani Umowy nie ogranicza odpowiedzialności, której nie można ograniczyć na podstawie RODO lub bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 14. Zwrot i usunięcie danych

1. Dane w Projektach są usuwane w przypadkach określonych w § 9 ust. 3 Regulaminu, tj. na żądanie (usunięcie Konta lub Projektu), po rozwiązaniu umowy przez Usługodawcę na zasadach § 19 ust. 2 Regulaminu albo w razie zakończenia świadczenia usług na zasadach § 13 ust. 5 Regulaminu; do tego czasu dane pozostają w trybie tylko do odczytu bez ograniczenia czasowego. Na żądanie Administratora, w tym po zakończeniu świadczenia usług, Usługodawca, według wyboru Administratora, zwraca dane przez umożliwienie ich eksportu albo je usuwa wraz ze wszystkimi istniejącymi kopiami, chyba że prawo nakazuje ich dalsze przechowywanie.

2. Po usunięciu danych z systemu produkcyjnego kopie zapasowe wygasają w ciągu 30 dni.

Aneks – Dalsze podmioty przetwarzające

Podmiot	Lokalizacja	Funkcja	Kategorie danych	Podstawa przekazania
DigitalOcean, LLC	Serwery we Frankfurcie (Niemcy); siedziba w USA	Hosting i kopie zapasowe	Dane Projektów i Kont, logi	Umowa powierzenia; dane w EOG; dostęp z USA – decyzja Komisji Europejskiej stwierdzająca odpowiedni stopień ochrony (EU–US Data Privacy Framework; podmiot certyfikowany), a w razie utraty ważności lub nieodnowienia certyfikacji – standardowe klauzule umowne (art. 46 ust. 2 lit. c RODO)
Brevo	Francja	Wysyłka e-maili transakcyjnych	Adres e-mail, imię, treść powiadomień	Umowa powierzenia; przetwarzanie w EOG

Inni dostawcy usług IT mający dostęp do danych Projektów zostaną dodani do Aneksu w trybie § 7 ust. 1 Umowy.

Załącznik nr 2 – Pouczenie o odstąpieniu od umowy

Niniejsze pouczenie dotyczy Konsumentów oraz przedsiębiorców na prawach konsumenta zawierających płatną umowę o świadczenie usług ShapeHome (§ 12 Regulaminu).

Prawo odstąpienia od umowy

Mają Państwo prawo odstąpić od niniejszej umowy w terminie 14 dni bez podania jakiejkolwiek przyczyny. Termin do odstąpienia od umowy wygasa po upływie 14 dni od dnia zawarcia umowy, tj. od dnia skutecznego dokonania płatności za wybrany Plan.

Aby skorzystać z prawa odstąpienia od umowy, muszą Państwo poinformować nas (Couchlab PSA, ul. Kościuszki 60, 28-100 Busko-Zdrój, e-mail: kontakt@shapehome.art) o swojej decyzji o odstąpieniu od niniejszej umowy w drodze jednoznacznego oświadczenia (na przykład pismo wysłane pocztą lub pocztą elektroniczną). Mogą Państwo skorzystać z

wzoru formularza odstąpienia od umowy stanowiącego Załącznik nr 3, jednak nie jest to obowiązkowe. Odstąpienie nie wymaga korzystania z portalu Stripe. Niezwłocznie potwierdzimy otrzymanie Państwa oświadczenia na trwałym nośniku (e-mailem).

Aby zachować termin do odstąpienia od umowy, wystarczy, aby wysłali Państwo informację dotyczącą wykonania przysługującego Państwu prawa odstąpienia od umowy przed upływem terminu do odstąpienia od umowy.

Skutki odstąpienia od umowy

W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy zwracamy Państwu wszystkie otrzymane od Państwa płatności niezwłocznie, a w każdym przypadku nie później niż 14 dni od dnia, w którym zostaliśmy poinformowani o Państwa decyzji o wykonaniu prawa odstąpienia od niniejszej umowy. Zwrotu płatności dokonamy przy użyciu takich samych sposobów płatności, jakie zostały przez Państwa użyte w pierwotnej transakcji (za pośrednictwem Stripe), chyba że wyraźnie zgodziliście się Państwo na inne rozwiązanie; w każdym przypadku nie poniosą Państwo żadnych opłat w związku z tym zwrotem.

Jeżeli zażądali Państwo rozpoczęcia świadczenia usług przed upływem terminu do odstąpienia od umowy, zapłacą nam Państwo kwotę proporcjonalną do zakresu świadczeń spełnionych do chwili, w której poinformowali nas Państwo o odstąpieniu od umowy. Kwotę tę obliczamy na podstawie łącznej ceny Planu, proporcjonalnie do liczby dni świadczenia usługi w opłaconym okresie, i potrącamy ją ze zwracanej płatności. Jeżeli nie zażądali Państwo rozpoczęcia świadczenia przed upływem terminu do odstąpienia albo nie zostali Państwo o tym prawidłowo poinformowani, nie ponoszą Państwo tej opłaty.

Po odstąpieniu od umowy powinni Państwo powstrzymać się od korzystania z płatnych funkcji usługi i udostępniania ich osobom trzecim, a my możemy uniemożliwić dalsze korzystanie z nich. Na Państwa żądanie nieodpłatnie udostępnimy treści inne niż dane osobowe, które Państwo dostarczyli lub wytworzyli podczas korzystania z usługi, w rozsądnym terminie i w powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego, z wyjątkami przewidzianymi w ustawie o prawach konsumenta. Państwa dane osobowe przetwarzamy zgodnie z Polityką prywatności i plików cookies dostępną pod adresem shapehome.art/polityka-prywatnosci.

Załącznik nr 3 – Wzór formularza odstąpienia od umowy

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

Adresat: Couchlab PSA, ul. Kościuszki 60, 28-100 Busko-Zdrój, e-mail: kontakt@shapehome.art

Ja/My(*) niniejszym informuję/informujemy(*) o moim/naszym odstąpieniu od umowy o świadczenie następującej usługi: _____ (nazwa Planu ShapeHome)

Data zawarcia umowy: _____

Imię i nazwisko konsumenta(-ów): _____

Adres konsumenta(-ów): _____

Adres e-mail przypisany do Konta: _____

Podpis konsumenta(-ów) (tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej): _____

Data: _____ (*) Niepotrzebne skreślić.